

Imię i nazwisko wnioskodawcy:

.....

Adres wnioskodawcy:

.....

.....

PESEL matki

.....

PESEL ojca

.....

Czarnków,

.....

(miejscowość, data)



**Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
w Czarnkowie
pl. Wolności 6
64-700 Czarnków**

WNIOSEK WPISANIE DO REJESTRU STANU CYWILNEGO AKTU URODZENIA

Proszę o wpisanie do rejestru urodzeń USC Czarnkowie treści załączonego aktu urodzenia
nr sporządzonego za granicą w Urzędzie Stanu Cywilnego
w państwo

Na nazwisko i imię

Urodzenie nastąpiło dnia (data)

w (nazwa miejscowości) państwo

Załączam odpis aktu urodzenia*:

☐ na druku wielojęzycznym formularz A,

☐ w języku oraz jego urzędowe tłumaczenie na język polski.

Jednocześnie wnoszę o

☐ uzupełnienie*,

☐ sprostowanie*,

☐ dostosowanie do pisowni polskiej*

danymi:

.....

Podstawę uzupełnienia stanowi akt urodzenia/małżeństwa Nr

zarejestrowany przez USC w

Oświadczam, że w żadnym polskim Urzędzie Stanu Cywilnego nie została wpisana treść wyżej wymienionego aktu.

Proszę o wydanie jednego egzemplarza odpisu zupełnego po transkrypcji i naniesieniu wzmianek dodatkowych

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbową: 50 zł wpisanie aktu, 39 zł uzupełnienie aktu, 39 zł sprostowanie

Opłaty można dokonać w kasie UM Czarnków Plac Wolności 6

lub na rachunek bankowy – PKO BP 22 1020 3903 0000 1402 0046 2747

* właściwie podkreślić