Czarnków dn. ……r.

……..…
(Nazwisko , Imię)

ul. …….
(Adres zamieszkania)

……..
(Kod pocztowy , Miasto)

PESEL …….

tel. ……

Burmistrz Miasta Czarnków
URZĄD MIASTA CZARNKÓW
pl. Wolności 6
64-700 Czarnków

Referat Gospodarki Nieruchomościami

Proszę o wydanie zaświadczenia o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego w okresie *) od ..... do ..... .

Uwaga :

*) okresy prowadzenia indywidualnego gospodarstwa rolnego lub pracy w takim gospodarstwie, prowadzonym przez współmałżonka,

*) okresy pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym w charakterze domownika w rozumieniu przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników indywidualnych i członków ich rodzin - przypadające po dniu 31 grudnia 1982r.

Właściciel/e gospodarstwa :

Nazwisko i imię ……..... data ur. ……....

zamieszkały/a/ …… ul. …….....

Nazwisko i imię ……..... data ur. ……....

zamieszkały/a/ …… ul. …….....

Powierzchnia gospodarstwa …….. ha , położenie ul. ……

tytuł własności : KW Nr …….. Gdańsk …… dz. ..... obr. .....

data przekazania gospodarstwa: ……..

W/w zaświadczenie jest mi potrzebne do .....

……

W załączeniu:

1. Dowód dokonania opłaty 17 zł za wydanie zaświadczenia

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Administrator:
Administratorem Pani/Pana danych osobowych podanych we wniosku jest Gmina Miasta Czarnków, reprezentowana przez Burmistrz Miasta Czarnków, z siedzibą w Czarnkowie, przy Pl. Wolności 6.

Inspektor:
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@czarnkow.pl lub 067 255 36 01.

Cel przetwarzania danych:
Zbieranie danych osobowych przez ADO jest niezbędne do rozpatrzenia wniosku w sprawie wydania zaświadczenia
o osobistym prowadzeniu gospodarstwa rolnego. Przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

Udostępnienie danych osobowych:
W związku z przetwarzaniem danych osobowych, odbiorcami Pani/Pana danych mogą być:

1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
2) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Urzędem Miasta Czarnków przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Czarnków.

Przechowywanie danych:
Zebrane dane będą przechowywane zgodnie z ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz na podstawie przepisów szczególnych określających inny okres archiwalny niż w/w ustawa.

Na podstawie przepisów o ochronie danych osobowych ma Pani/Pan prawo do:

1) dostępu do swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 15 RODO[1];
2) prostowania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 16 RODO;
3) usunięcia swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 17 RODO;
4) ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 18 RODO;
5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, zgodnie z postanowieniami art. 21 RODO;
6) przenoszenia swoich danych, zgodnie z postanowieniami art. 20 RODO;
7) wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z postanowieniami art. 77 RODO.

Wycofanie zgody na przetwarzanie danych osobowych
Zgodę na przetwarzanie danych osobowych ma Pan/Pani prawo do cofnięcia w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

Obowiązek podania danych
Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niepodanie danych jak we wniosku skutkować będzie brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.

[1] Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej - 4.5.2016 L 119/1.